



**Lifelong Learning Programme
Programma “Erasmus Student Placement”
BANDO**

PER L’ASSEGNAZIONE DI N. 165 TIROCINI CON BORSA
(STUDENT PLACEMENT)
A.A. 2012/2013

Programma cofinanziato dalla Commissione Europea, dalla Regione Autonoma della Sardegna
e dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca

Art. 1 – Descrizione e finalità del tirocinio

1. A partire dall’anno accademico 2007/2008 e fino all’anno accademico 2013/2014, il programma LLP Erasmus permette agli studenti delle Università in possesso di una Carta Universitaria Erasmus (EUC) estesa, di accedere a tirocini presso imprese e centri di formazione e ricerca di uno dei Paesi partecipanti al Programma, per lo svolgimento di attività di tirocinio a tempo pieno, riconosciuta come parte integrante del programma di studi dello studente dall’Università di appartenenza.
2. Lo studente beneficiario del tirocinio avrà l’opportunità di acquisire competenze specifiche, una migliore comprensione della cultura socio-economica del Paese ospitante e di approfondire le proprie conoscenze linguistiche, con il fine ultimo di favorire la mobilità di giovani lavoratori in tutta Europa.
3. Le imprese e/o Enti sedi di tirocinio devono essere situate in uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus, e precisamente : i 27 Stati membri dell’Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria), i Paesi dello spazio economico europeo (SEE): Islanda, Liechtenstein e Norvegia, i Paesi in via di adesione (Croazia), i Paesi candidati per i quali viene applicata una procedura di preadesione (Turchia), e la Svizzera.

Art. 2 – Tipologie di tirocinio

Sono ammissibili le candidature sia per mobilità strutturate sia per mobilità individuali.
Si considerano strutturate le mobilità a fini di tirocinio da svolgersi presso sedi individuate dalle facoltà in base agli accordi interistituzionali previamente conclusi con le sedi citate (Allegati nn. 3-12). Si considerano individuali le mobilità da svolgersi presso sedi proposte dai candidati in vista di

programmi di tirocinio previamente concordati, che saranno attuati in forza degli accordi sottoscritti dall'Università di Sassari e dall'impresa/ente straniero. Nel caso di mobilità individuale, la sede del tirocinio viene individuata dal candidato che concorda con l'impresa/ente straniero il programma di tirocinio, utilizzando il modello di Training Agreement predisposto dall'Agenzia Nazionale LLP Italia (Allegati 1, 1b, 1c e 1d).

La Commissione Erasmus/Esteri di facoltà espletterà le selezioni ed assegnerà le borse riservate alla mobilità individuale alle candidature che riterrà più adeguate, non solo in riferimento alla validità del progetto formativo, ma anche al profilo dello studente e al punteggio ad esso attribuito in base ai requisiti generali indicati dal bando e a quelli integrativi stabiliti nel regolamento di facoltà.

In seguito all'assegnazione delle borse, le facoltà procederanno: 1) alla conclusione di una Lettera di intenti o alla stipula di un accordo che, nel caso della mobilità strutturata, deve essere sottoscritto prima che le sedi di tirocinio vengano inserite nel bando; 2) alla definizione del Training Agreement; 3) a tutti gli adempimenti richiesti per la mobilità strutturata e indicati agli artt. 9-12 del presente bando.

La mobilità individuale si differenzia da quella strutturata perché o la borsa viene assegnata al candidato proponente, o non viene assegnata ad alcun candidato, in quanto il progetto formativo è indissolubilmente legato al soggetto proponente.

Prima di definire l'accordo con l'impresa o l'ente straniero, il candidato per una borsa placement di mobilità individuale deve contattare il Delegato Erasmus di facoltà e l'Ufficio Relazioni Internazionali (secondo le modalità indicate agli artt. 10, 3° comma, e 13, 2° comma del presente bando).

Le imprese e gli enti con i quali è consentito stipulare un accordo per la realizzazione del Placement Erasmus devono aver sede nei Paesi indicati al comma 3 dell'art. 1 del presente bando.

Art. 3 – Suddivisione delle borse tra le facoltà

1. Per l'anno accademico 2012/2013 l'Università degli Studi di Sassari mette a disposizione dei propri studenti n. **165** borse per lo svolgimento di uno tirocinio della durata di 3/6 mesi.

2. Le borse sono così distribuite tra le Facoltà:

- Facoltà di Agraria: n. 12 (n. 10 borse per mobilità strutturata e n. 2 borse di mobilità individuale)
- Facoltà di Economia : n. 12 borse di mobilità individuale
- Facoltà di Farmacia : n. 3 (n. 1 borsa di mobilità individuale e n. 2 borse per mobilità strutturata)
- Facoltà di Giurisprudenza : n. 17 (n. 12 per mobilità strutturata e n. 5 per mobilità individuale)
- Facoltà di Lettere e Filosofia: n. 15 (n. 3 borse per mobilità strutturata e n. 12 borse di mobilità individuale)
- Facoltà di Lingue e Letterature Straniere: n. 50 borse (n. 5 per mobilità strutturata e n. 45 per mobilità individuale)
- Facoltà di Medicina e Chirurgia: n. 17 borse (n. 9 per mobilità strutturata e n. 8 per mobilità individuale)
- Facoltà di Medicina Veterinaria: n. 11 borse (n. 8 per mobilità strutturata e n. 3 per mobilità individuale)
- Facoltà di Scienze MM.FF.NN.: n. 14 borse (n. 14 per mobilità individuale)
- Facoltà di Scienze Politiche: n. 14 borse (n. 4 per mobilità strutturata e n. 10 per mobilità individuale)

Il bando relativo alla Facoltà di Architettura sarà pubblicato non appena la facoltà avrà definito l'elenco delle sedi da bandire.

3. Nel caso di totale o parziale mancanza di candidature per una o più facoltà, alla scadenza del presente bando e delle successive riaperture dei termini, i contributi dell'Unione Europea non usufruiti saranno utilizzati in favore dei vincitori delle altre facoltà, inizialmente non assegnatari di borsa UE.

Art. 4 – Durata del tirocinio

1. I tirocini avranno una durata di minima di 3 mesi e massima di 6 mesi (90/180 giorni complessivi), salva la possibilità di concedere mobilità di durata maggiore, e comunque non oltre i dodici mesi, per il riconoscimento dello status di tirocinante Erasmus, e non oltre i nove mesi per l'assegnazione di mensilità aggiuntive, compatibilmente con la disponibilità di fondi e salva previa approvazione da parte della facoltà di appartenenza e dell'Ufficio Relazioni Internazionali. Le date di avvio e di conclusione dovranno essere preventivamente concordate con l'impresa/ente ospitante, con il Delegato di facoltà e con l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Sassari.

Lo studente potrà prolungare la durata del tirocinio inizialmente prevista, nel caso in cui ciò sia possibile sotto il profilo amministrativo e nel caso in cui l'Università di appartenenza e l'impresa/ente ospitante decidano di accordare tale prolungamento, a condizione che:

- a) l'università di appartenenza trasmetta una notifica formale allo studente tramite posta oppure tramite mail (fatta salva la necessità dell'emendamento contrattuale nei casi previsti dalla normativa Erasmus in vigore);
- b) non ci siano interruzioni tra il periodo di placement già autorizzato e quello per il quale lo studente chiede il prolungamento (le vacanze e i giorni di chiusura dell'impresa/ente ospitante non sono da considerarsi interruzioni del periodo di mobilità). Eventuali interruzioni devono essere motivate sia dall'impresa ospitante che dalla facoltà di appartenenza e devono essere approvate dall'Ufficio Relazioni Internazionali e dall'Agenzia Nazionale LLP Italia;
- c) l'intero periodo di placement, incluso il prolungamento, non vada oltre la fine dell'anno accademico in cui è cominciato e termini entro il 30 settembre 2013.

Le richieste di prolungamento delle mobilità devono pervenire all'Ufficio Relazioni Internazionali **per iscritto, previo rilascio del nulla osta da parte dell'impresa/ente ospitante.**

2. I tirocini potranno comunque essere avviati a partire dal mese di giugno del 2012 e dovranno essere conclusi entro il 30 settembre 2013.

Art. 5 – Eleggibilità dell'impresa/ente ospitante

Sono eleggibili come sedi placement le imprese/enti ospitanti che rispondono alla definizione indicata nella Decisione n. 1720/2006 CE, istitutiva del Programma LLP: "Impresa: qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico dell'attività, compresa anche l'economia sociale".

Si precisa che nel caso di placement "presso Istituti di istruzione superiore (come, ad es., laboratori, biblioteche, Uffici Relazioni Internazionali, etc.), la mobilità è da considerarsi presso impresa e, quindi eleggibile, purché l'attività di formazione, prevista durante il periodo di tirocinio, sia chiaramente espressa nel piano di lavoro dello studente e non sia già prevista nell'ambito di altri programmi comunitari, in modo da evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti. Pertanto, non sono da considerarsi eleggibili come sedi di placement gli Enti che gestiscono programmi comunitari, le Istituzioni e gli Enti comunitari, ivi incluse anche le Agenzie specializzate (http://europa.eu/institutions/index_en.htm), le Rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dello studente e presenti nel Paese Ospitante, come Ambasciate e Consolati, la Banca Centrale Europea (come tutti gli Istituti in elenco al sito http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm). Tuttavia sono da considerarsi eleggibili come sedi di placement altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli Istituti di Cultura, le scuole, etc., a patto che sia garantito il principio di

transnazionalità, con l'acquisizione di un know - how diverso da quello che si acquisirebbe con un placement nel proprio paese" (http://www.programmallp.it/index.php?id_cnt=280). Un ulteriore elenco delle sedi eleggibili è riportato nell'Allegato 13 al presente bando.

Art. 6 – Sedi dei tirocini

Le sedi dei tirocini, relative alle facoltà indicate all'art. 3, par.2, sono riportate nelle tabelle allegate (Allegati 3-12) al presente bando, del quale costituiscono parte integrante.

Tutti gli studenti potranno proporre la loro candidatura per un massimo di due sedi messe a bando dalla facoltà di appartenenza nel contesto della mobilità strutturata e/o individuale.

Gli studenti cittadini di uno dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus e temporaneamente residenti in Italia ed iscritti presso l'Università degli Studi di Sassari, sono eleggibili per la mobilità presso un'impresa nel loro Paese di origine, ma nel processo di selezione non verrà data loro priorità.

Art. 7 – Importo della borsa di mobilità

L'importo mensile della borsa Erasmus/Placement stanziata dalla Commissione Europea ammonta a 500,00 euro. Tale borsa sarà erogata dall'Università fino alla concorrenza del budget assegnato.

L'importo mensile sarà però inferiore, nel caso in cui il paese di destinazione sia tra quelli per i quali la Commissione Europea prevede un massimale di rimborso meno elevato di quello generale. In particolare, il massimale della borsa Erasmus Placement è fissato in € 401,00 per la Bulgaria, in € 476,00 per la Lettonia, € 484,00 per l'Estonia, € 445,00 per la Romania, € 464,00 per la Lituania ed € 493,00 per la Polonia.

Una borsa aggiuntiva, pari ad un importo massimo di € 250,00 mensili, sarà riconosciuta agli assegnatari di borsa Erasmus Placement, a gravare sul contributo erogato dalla Regione Autonoma della Sardegna, secondo quanto disposto dalla L.R. n. 3/2009 (e successive leggi attuative), fino alla concorrenza del budget previsto dal Comitato LLP Erasmus di Ateneo.

Le mobilità della durata minima di quattro mesi, non coperte dai contributi della Commissione Europea e della Regione Autonoma della Sardegna, saranno finanziate, fino alla concorrenza del budget disponibile, con i fondi assegnati all'Università di Sassari dalla Direzione Generale per gli Affari Internazionali del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

La borsa di mobilità per placement potrà pertanto giungere all'importo di € 750,00 mensili.

La copertura assicurativa per gli infortuni e per la responsabilità civile è a carico dell'Università.

La risoluzione dell'accordo di tirocinio ad opera dell'impresa/ente straniero determina l'automatica e immediata risoluzione del contratto Università/Studente e l'obbligo della immediata restituzione totale o parziale della borsa, in relazione alla durata del tirocinio sino a quel momento effettuato.

La restituzione sarà parziale e proporzionale alla durata effettiva del placement nel caso in cui lo studente abbia effettuato almeno tre mesi di stage e abbia raggiunto almeno parzialmente gli obiettivi fissati dal Training Agreement. In tutti gli altri casi il tirocinante dovrà procedere alla immediata restituzione dell'intera borsa.

Per quanto concerne i finanziamenti della Commissione europea per l'erogazione di borse aggiuntive agli studenti disabili, ai corsi di preparazione linguistica organizzati dall'Università degli Studi di Sassari presso il Centro Linguistico di Ateneo e ai corsi intensivi promossi dall'UE per la preparazione linguistica relativa alle lingue meno insegnate e meno diffuse (EILC – Erasmus Intensive Language Courses), si rinvia agli avvisi pubblicati sul sito Erasmus di Ateneo (www.uniss.it/erasmus) e sul sito ufficiale dell'Agenzia Nazionale LLP Italia (http://www.programmallp.it/index.php?id_cnt=280).

Art. 8 – Requisiti di ammissione

1. Possono concorrere all'assegnazione della borsa Erasmus gli studenti iscritti all'Università di Sassari nell'anno accademico in corso, indipendentemente dal paese di cittadinanza, purché in possesso dei seguenti requisiti al momento della presentazione della candidatura:

- essere iscritti al primo anno dei Corsi di Laurea Triennale (UG, UnderGraduate) o al primo anno dei Corsi di Laurea Specialistica/Magistrale a Ciclo Unico (PG, PostGraduate) di una delle Facoltà dell'Ateneo;
oppure
- essere iscritti al primo anno e successivi dei Corsi di Laurea Specialistica delle Facoltà dell'Ateneo (PG, PostGraduate);
oppure
- essere iscritti al secondo anno e successivi dei Corsi di Laurea Triennale, dei Corsi di Laurea Specialistica/Magistrale a ciclo unico del nuovo ordinamento, o dei Corsi di laurea del Vecchio ordinamento delle Facoltà dell'Ateneo;
oppure
- essere iscritti a Corsi di Specializzazione, a Dottorati di Ricerca o a Master con sede amministrativa a Sassari, gli ordinamenti didattici dei quali prevedano lo svolgimento di uno stage, salvo il divieto di cumulo con contributi erogati in forza di altri programmi europei. I dottorandi dovranno svolgere il tirocinio presso uno degli Enti appartenenti ad una delle tipologie indicate dai Regolamenti in vigore.

Gli studenti iscritti al I anno delle lauree triennali e magistrali a ciclo unico delle Facoltà di Farmacia, Lettere e Filosofia, Medicina Veterinaria, Medicina e Chirurgia, dei corsi di laurea triennale della Facoltà di Lingue e Letterature Straniere, e del corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, devono aver conseguito almeno 20 cfu al momento della presentazione della domanda.

Il beneficiario della borsa di tirocinio non potrà usufruire di altro finanziamento comunitario per lo svolgimento di una mobilità all'estero, nel periodo coperto dalla sovvenzione Erasmus Placement.

Il beneficiario della borsa perderà lo status di tirocinante Erasmus e il diritto a continuare a percepire la borsa, qualora consegua il diploma di laurea o il titolo finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero e cessa di essere iscritto all'Università di Sassari. In questo caso, lo status e la borsa Erasmus saranno riconosciuti solo per il periodo precedente al conseguimento del titolo, purché tale periodo non sia inferiore alle tre mensilità.

Il possesso del requisito dell'iscrizione al II anno di studi, al momento della partenza, è richiesto ai candidati che al momento della presentazione della candidatura risultavano essere iscritti al I anno dei Corsi di Laurea Triennale e dei Corsi a ciclo unico del Nuovo Ordinamento;

b) essere cittadino di uno stato membro dell'Unione Europea, dei Paesi della SEE e dei paesi candidati (vedi sopra) oppure cittadini di altri Paesi, purché regolarmente iscritti presso uno dei corsi di studio dell'Università degli Studi di Sassari;

c) avere una buona conoscenza della lingua del Paese in cui intende effettuare il tirocinio e/o la/e lingua/e veicolare/i richiesta/e dall'organismo ospitante; tale conoscenza, ove non certificata (min. livello B1.1), dovrà essere verificata in sede di selezione delle candidature, in conformità alle modalità stabilite da ogni facoltà;

d) possedere le conoscenze informatiche indicate per ciascuna sede nella tabella di cui all'art. 6 del presente bando;

e) non aver svolto nel corso degli studi universitari (a prescindere dall'erogazione di eventuali borse) un periodo di mobilità nel contesto del Programma Leonardo;

f) non aver usufruito, in anni precedenti, (a prescindere dall'erogazione di eventuali borse) di entrambe le opportunità fornite dal Programma Erasmus (mobilità Erasmus ai fini di studio ed Erasmus Mundus). Risulteranno, pertanto, ammissibili le candidature degli studenti che hanno precedentemente svolto un

periodo di mobilità nel contesto del Programma Erasmus ai fini di studio oppure del Programma Erasmus Mundus.

Le borse Erasmus ai fini di studio e di tirocinio possono essere assegnate nello stesso o in differenti cicli di studio e senza una successione specifica;

g) non usufruire contemporaneamente di altre borse di studio o finanziamenti relativi ad altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea.

2. I requisiti devono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda.

Art. 9 - Presentazione delle candidature

1. Gli studenti interessati devono presentare la propria domanda utilizzando esclusivamente il modulo di candidatura disponibile sul sito web: <http://www.uniss.it/erasmus> (Allegato 2).

Nella candidatura, oltre a tutti i dati anagrafici e alle informazioni relative alle conoscenze linguistiche ed informatiche, dovranno essere inseriti negli appositi campi:

a) l'elenco degli esami sostenuti con le votazioni riportate per ciascun esame e i relativi crediti. Gli iscritti alla laurea specialistica dovranno riportare anche gli esami sostenuti nel corso degli studi per il conseguimento della laurea triennale e il voto di laurea conseguito.

b) la lettera motivazionale nella quale devono essere evidenziate le aspettative del candidato, gli obiettivi che si intende raggiungere e l'area di maggior interesse per lo svolgimento del tirocinio in relazione al proprio percorso di studi.

2. Alla domanda di candidatura in formato cartaceo deve essere allegata la seguente documentazione:

a) Curriculum Vitae con foto, redatto in formato europeo scaricabile in italiano dal sito www.europass.cedefop.eu.int.

b) fotocopia del documento di identità e del codice fiscale;

c) copia delle certificazioni linguistiche e informatiche indicate nella candidatura o nel curriculum vitae;

d) in caso di placement individuale, il programma concordato tra il candidato e l'impresa/ente straniero, redatto sul modello di Training Agreement allegato al presente bando.

Art. 10 – Modalità di presentazione delle candidature

Il modulo di candidatura, allegato al presente bando (Allegato 2) su supporto informatico, comprensivo dei dati anagrafici ed accademici, incluso l'elenco degli esami sostenuti e relativa votazione (dichiarazione personale sostitutiva), dovrà essere compilato su un file che dovrà essere inviato, entro la data di scadenza del bando, unitamente al file contenente il *curriculum vitae*, all'indirizzo di posta elettronica del Delegato Erasmus di facoltà.

La stampa cartacea del modulo, da sottoscrivere in ogni pagina, dovrà essere presentata in duplice copia, unitamente alla documentazione richiesta all'art. 9, all'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università di Sassari – Via e Largo Macao n. 32, Sassari – entro e **non oltre le ore 12.30 del giorno 26/04/2012**. L'Ufficio predetto avrà cura di trasmettere le candidature presentate nei termini all'Ufficio Protocollo per gli adempimenti necessari.

La consegna delle candidature presso l'Ufficio Relazioni Internazionali potrà avvenire, a decorrere dalla data odierna, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:30 alle ore 12:30, fino alla data di scadenza del bando.

Gli studenti interessati, prima di presentare la domanda, dovranno:

- prendere visione del presente bando e di tutti i documenti ad esso allegati; in particolare, delle tabelle in cui sono riportate le sedi delle imprese/enti partner della Facoltà di appartenenza e dei codici ISCED ai quali afferiscono le diverse sedi.

- contattare il Delegato Erasmus di Facoltà e/o il docente promotore del tirocinio, al fine di ottenere le informazioni necessarie in merito alle attività da effettuare presso le imprese/enti ospitanti.

La mancata presentazione della documentazione cartacea al Protocollo, entro la scadenza indicata, comporta l'esclusione della candidatura.

Saranno automaticamente esclusi i candidati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- non redatte sull'apposito modulo predisposto dall'Università;
- prive degli allegati sopra elencati;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

Art. 11 – Selezione dei candidati

1. Le candidature saranno valutate dalle apposite Commissioni Erasmus/Esteri di facoltà che provvederanno a stilare le relative graduatorie.

2. L'elenco dei vincitori delle borse sarà stilato in base ai seguenti criteri:

- valutazione della competenza linguistica eventualmente certificata;
- valutazione del *curriculum vitae et studiorum*;
- crediti ottenuti/esami superati e relativa media in rapporto all'anno di corso;
- valutazione degli interessi e delle attitudini del candidato sulla base della lettera motivazionale;
- valutazione della coerenza tra la formazione accademica del candidato e l'area di maggior interesse indicata nella lettera motivazionale;
- per quanto concerne le borse di mobilità individuale, valutazione del programma di lavoro e formazione concordato tra lo studente e l'impresa straniera.

A parità di punteggio, costituisce titolo preferenziale la precedente partecipazione dello studente al programma di mobilità Erasmus a fini di studio.

Le facoltà avranno cura di portare a conoscenza dei candidati i criteri integrativi sulla base dei quali intendono procedere alla redazione delle graduatorie.

In caso di rinuncia alla borsa da parte di uno studente, subentrerà lo studente idoneo non vincitore nella prima posizione utile in graduatoria, e così di seguito.

3. Le graduatorie saranno pubblicate nelle apposite sezioni dei siti e/o affisse alle bacheche delle facoltà per un periodo non inferiore a 7 giorni, e solo alla scadenza di tale termine saranno trasmesse, unitamente ai verbali e ai Training Agreement, all'Ufficio Relazioni Internazionali per la stipula dei contratti.

Art. 12 – Assegnazione definitiva della borsa

1. L'assegnazione definitiva della borsa Erasmus/Placement è subordinata:

- alla sottoscrizione del piano di lavoro da parte dello studente, del Delegato di facoltà e del rappresentante legale o tutor dell'impresa/ente ospitante (in caso di assegnazione di una borsa di mobilità individuale, il Training Agreement allegato alla candidatura, se debitamente compilato, dovrà essere sottoscritto esclusivamente dal Delegato Erasmus di facoltà dopo l'eventuale assegnazione della borsa). La sottoscrizione del Training Agreement da parte dello studente varrà anche come accettazione definitiva della borsa. I Delegati di facoltà cureranno la trasmissione del predetto documento all'Ufficio Relazioni Internazionali, non appena sarà stato perfezionato;
- alla sottoscrizione del contratto di tirocinio (ai fini amministrativo-contabili) e dei relativi allegati prima della partenza dello studente, sottoscrizione da effettuarsi presso l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Sassari (Via e Largo Macao n. 32, Sassari, Tel. 079/229757-9953).

2 La rinuncia alla borsa assegnata dovrà essere immediatamente comunicata dallo studente al Delegato Erasmus di facoltà e all'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Sassari e comporterà l'immediata restituzione del contributo eventualmente percepito.

3. Se la rinuncia interviene in un tempo non più compatibile con la messa a bando della borsa, e qualora lo studente presenti una successiva candidatura ad usufruire della borsa Erasmus, la Commissione Erasmus/Esteri di facoltà potrà prendere in considerazione la candidatura in via residuale.

Art. 13 – Corsi intensivi di lingua straniera.

Gli studenti vincitori di una borsa di studio Erasmus per uno dei 26 Paesi la cui lingua è tra le meno insegnate e meno parlate possono frequentare i Corsi intensivi Erasmus per la preparazione linguistica (EILC - Erasmus Intensive Language Courses). L'obiettivo dei Corsi è quello di consentire agli studenti di acquisire un buon livello linguistico prima dell'inizio dei corsi universitari previsti per il periodo Erasmus (le informazioni necessarie saranno pubblicate a breve nell'apposita sezione del sito dell'Agenzia Nazionale LLP Italia: http://www.programmallp.it/index.php?id_cnt=275).

Gli studenti interessati devono presentare la candidatura presso l'Ufficio Erasmus del proprio Istituto, entro la scadenza prefissata negli specifici bandi.

Art. 14 - Trattamento e riservatezza dei dati personali

1. Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive integrazioni), il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dall'Università degli Studi di Sassari esclusivamente per fini istituzionali e sarà pertanto improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

2. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Relazioni Internazionali, Università degli Studi di Sassari, Via e Largo Macao n. 32, 07100 - Sassari - Mail relint@uniss.it e felix@uniss.it; Tel. 079/229757/9953 - fax 079/229979.

Sassari, 28/03/2012

II DELEGATO
Prof. Piero SANNA
(Fto Prof. Piero SANNA)

IL RETTORE
Prof. Attilio MASTINO
(Fto Prof. Attilio MASTINO)