



Università degli studi di Cagliari
Facoltà di Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche

A.A. 2016/2017

| | |
|---|---|
| <i>Insegnamento</i> | LABORATORIO DI INFO-POINT NELL'AMBITO DELL'EVENTO "SA SARTIGLIA" |
| Settore Scientifico disciplinare | SECS P08 |
| Corso e Classe di studio | EGST – L18 |
| Docenti | PROF. GIUSEPPE MELIS – PROF.SSA DANIELA PETTINAO |
| Anni di corso nel quale viene impartito il laboratorio | III |
| Semestre | SECONDO SEMESTRE: 24 – 28 FEBBRAIO 2017 |
| Crediti assegnati | 3 (a valere sull'area a scelta libera studente) |
| Giornate di svolgimento del laboratorio: | venerdì 24 febbraio 2017: dalle 10.00 alle 14.00 presso il Chiostro del Carmine sabato 25 febbraio 2017: dalle 15 alle 18.00 presso i tre info point allestiti dalla Fondazione domenica 26 febbraio 2017: dalle 9.00 alle 18.00 presso i tre info point allestiti dalla Fondazione lunedì 27 febbraio 2017: dalle 10.30 alle 18.00 presso i tre info point allestiti dalla Fondazione martedì 28 febbraio 2017: dalle 9.00 alle 18.00 presso i tre info point allestiti dalla Fondazione |
| Obiettivi formativi dell'insegnamento | Permettere agli studenti di verificare sul campo le conoscenze acquisite sia con riferimento alle attività di front office nel rapporto con i partecipanti all'evento, fornendo loro informazioni di tipo storico, logistico e commerciale. In questo modo potranno testare, oltre che le competenze relazionali, anche le competenze linguistiche. L'obiettivo è altresì quello di registrare i visitatori acquisendo da essi almeno un indirizzo email per poter successivamente somministrare un questionario di valutazione dell'esperienza turistica. I partecipanti alla fine del laboratorio dovranno svolgere una relazione da consegnare ai docenti responsabili del laboratorio. Il direttore della Fondazione si impegna a predisporre una sua relazione avente ad oggetto il contributo offerto dai partecipanti al laboratorio al fine di valutare l'efficacia del supporto fornito alle attività previste nei tre punti di informazione previsti. |
| Contenuti e calendario del laboratorio | Il laboratorio si suddivide in tre momenti: 1) in aula con la presentazione del progetto e di tutte le informazioni che dovranno conoscere per poterle poi mettere a disposizione dei visitatori a cura della Direzione della Fondazione in collaborazione con uno dei docenti responsabili del laboratorio. 2) sul campo nei giorni di svolgimento della manifestazione dando seguito. 3) a casa con la predisposizione della relazione finale. |

| | |
|--|---|
| | |
| Metodo d'insegnamento | Attività in aula e sul campo |
| Requisiti di partecipazione | Possono partecipare al laboratorio gli studenti dal terzo anno in su che abbiano conseguito almeno 90 CFU alla data del 24 febbraio 2017. Costituiscono titolo preferenziale, ma non vincolante, l'aver sostenuto e superato gli esami di marketing turistico e lingua inglese. |
| Verifiche dell'apprendimento / procedure di valutazione | Trattandosi di attività laboratoriale, la verifica delle conoscenze acquisite durante gli insegnamenti di marketing turistico e marketing della destinazione turistica si misura con il numero contatti realizzati e, soprattutto, di indirizzi email acquisiti nel corso delle tre giornate dell'evento, oltre che sulla base delle relazioni presentate, rispettivamente, dal Direttore della Fondazione su ciascuno degli studenti e da ciascuno studente ai docenti responsabili dell'evento. |
| Letture consigliate | |
| Altre informazioni utili | Le spese di assicurazione di tutte le persone impegnate presso gli info point sono a carico della Fondazione |